

## **REGOLAMENTO PER L'APERTURA DEL CENTRO TURISTICO ACLI**

### **ART. 1 Gruppi di base**

La richiesta di affiliazione al Centro Turistico ACLI Nazionale da parte di una Struttura di base (circolo, associazione locale, etc.) deve essere presentata alla Sede provinciale CTA, ove questa non esista, va presentata alla Sede provinciale ACLI.

Tale richiesta deve essere motivata, redatta in forma scritta e corredata dal verbale dell'assemblea dei soci che ha votato a favore per la richiesta di affiliazione.

Il Presidente provinciale CTA, se valuta idonee le motivazioni e la disponibilità di impegno, concede al Gruppo di base l'affiliazione provvisoria CTA.

Ottenuta l'affiliazione provvisoria con firma del Presidente provinciale CTA, e ove questi non esista del Presidente Provinciale ACLI, la richiesta viene inoltrata alla Presidenza nazionale CTA che, dopo attenta valutazione, può concedere l'affiliazione finale.

L'affiliazione ha durata annuale, il rinnovo deve essere richiesto alla Sede provinciale CTA.

### **ART. 2 Sedi Provinciali**

Per la costituzione di nuove Sedi provinciali del CTA è necessario il consenso della Presidenza regionale CTA. Ove non presente la Presidenza regionale CTA si fa riferimento alla Presidenza Regionale ACLI.

Tale richiesta deve essere redatta compiutamente e corredata dal verbale con il parere della Presidenza provinciale ACLI territorialmente competente.

Ogni anno la Sede provinciale CTA presenta domanda per il rinnovo dell'affiliazione alla Sede Nazionale CTA.

Le Sedi provinciali CTA devono avere almeno duecento iscritti, anche risultanti dalla somma degli iscritti nei diversi Gruppi di base CTA esistenti sul territorio di competenza (vedi art. 10 dello Statuto CTA).

### **ART. 3 Affiliazioni**

Nel concedere l'affiliazione la Presidenza nazionale CTA terrà conto :

- della situazione socio-economica e normativa dell'area di provenienza della domanda di affiliazione;
- di eventuali rilievi e note delle Presidenze provinciali e regionali CTA e/o ACLI;
- del piano programmatico del CTA sul territorio e del coinvolgimento di altri Gruppi di base nella stessa area provinciale e regionale;
- dell'effettiva capacità del Gruppo richiedente di promuovere la vita democratica, come base fondante per il suo corretto funzionamento;
- dell'accettazione dello statuto e del regolamento del CTA;
- della partecipazione a uno stage formativo di ingresso con lo scopo di portare alla conoscenza dell'Associazione, dei servizi turistici offerti da Entour (l'agenzia turistica delle ACLI), dei fondamenti della programmazione turistica e del turismo sociale;

Il rinnovo dell'affiliazione deve essere richiesto ed inviata copia alla segreteria nazionale CTA, entro il 31 gennaio di ogni anno.

### **ART. 4 Logo CTA**

La Presidenza Nazionale CTA, allo scopo di salvaguardare l'identità del CTA e la sua organizzazione nazionale, stabilisce i parametri ai quali tutte le Sedi CTA devono adeguarsi, pena la non accettazione della domanda di affiliazione o il non rinnovo della stessa per l'anno successivo.

Il logo adottato su tutte le comunicazioni del CTA è quello stabilito dalla Presidenza nazionale.

Non è consentito l'utilizzo di ulteriori ed eventuali loghi o di nomi aggiuntivi che possano generare confusione e assimilazione con tour operator e agenzie di viaggi.  
L'insegna esterna dovrà riportare il logo CTA ufficiale seguito dalla scritta "Centro Turistico ACLI" e la dicitura "riservato ai soci".

#### **ART. 5 Modalità di svolgimento delle attività**

- a) Nella Sede CTA è vietata l'esposizione di cataloghi di Tour Operator esterni al sistema associativo CTA.
- b) Le proposte turistiche debbono riportare la dicitura "riservato ai soci" e contenere il nome dell'organizzatore.
- c) I dirigenti e tutte le Strutture CTA sono impegnati al rispetto integrale dello Statuto del CTA e delle ACLI.
- d) L'attività del CTA si svolge nell'ambito e nel rispetto della normativa Nazionale e Regionale che disciplina l'attività turistica e le attività delle associazioni senza scopo di lucro e delle associazioni di promozione sociale.  
In particolare, ricordiamo la seguente normativa:
  - Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), resa esecutiva con legge 27/12/97, n° 1084.
  - Decreto legislativo 23/11/91, n° 392, di attuazione della direttiva n° 82/470/CEE
  - Decreto legislativo 17/03/95, n°111, di attuazione della direttiva n°90/314/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti " tutto compreso ".
  - Decreto Legislativo 6 settembre 2005, n. 206 Codice del consumo, a norma dell'articolo 7 della legge 29 luglio 2003, n. 229.
  - Legge 7 dicembre 2000, n. 383 – Disciplina delle associazioni di promozione sociale.
- e) Ogni CTA è tenuto a controllare che coloro i quali utilizzano i servizi associativi siano effettivamente tesserati e ad aggiornare l'archivio soci, trasferendo in tempi utili i relativi elenchi aggiornati alla Società di Assicurazione e alla Segreteria nazionale del CTA.

#### **ART. 6 Programmazione Nazionale**

I CTA sono tenuti alla promozione e alla realizzazione delle iniziative contenute nella programmazione turistica nazionale, proposta annualmente dall'apposito Comitato tecnico nazionale CTA.

La realizzazione della programmazione nazionale sarà monitorata da parte del Comitato tecnico CTA.

La ripetuta non rispondenza alla programmazione sarà sottoposta alla valutazione della Presidenza nazionale CTA e presa in considerazione ai fini del rinnovo dell'affiliazione.

#### **ART. 7 Comunicazioni**

Tutte le attività promosse dalle Sedi territoriali CTA, compresa la programmazione Turistica, devono essere comunicate alla Segreteria nazionale CTA per consentire il necessario coordinamento.

Al fine di garantire omogeneità di immagine, particolare attenzione deve essere posta alla comunicazione rivolta all'esterno (comunicati stampa, siti web, blog, riviste).

In caso di controversie o turbative che dovessero verificarsi sul territorio con altre organizzazioni (pubbliche, private o associative) il CTA ha l'obbligo di informare immediatamente e dettagliatamente la propria Sede Provinciale CTA e ACLI, e anche la Segreteria organizzativa nazionale CTA.

Il presente regolamento va sottoscritto per accettazione e inviato unitamente alla domanda di Affiliazione.

**Data**

-----

**FIRMA**

-----